

Handläggare
Adrian Göransson
Telefon: 08-50818718**Till**
Farsta stadsdelsnämnd
2026-06-17

Årsrapport 2025 för Farsta stadsdelsnämnd

Yttrande till Stadsrevisionen

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande till stadsrevisionen som yttrande över årsrapport 2025 för Farsta stadsdelsnämnd.

Sammanfattning

Stadsrevisionen har granskat Farsta stadsdelsnämnds verksamhet under 2025 och gjort bedömningen att:

- nämnden i huvudsak bedrivit verksamhet på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt
- nämndens interna styrning och kontroll bedöms delvis tillräcklig
- några tidigare rekommendationer ännu inte är åtgärdade

Förvaltningen delar i huvudsak revisionens analys och bedömningar men i vissa delar har förvaltningen en annan uppfattning jämfört med revisionen. Det gäller bland annat revisionens bedömning av måluppfyllnaden på äldreomsorgsmålet, korttidsinventarier och genomförandeplaner inom äldreomsorgen.

I tjänsteutlåtandet yttrar sig förvaltningen i de delar där man inte delar revisionens bedömningar samt redogör för vilka åtgärder som vidtagits med anledning av genomförda granskningar och rekommendationer.

Bakgrund

Den kommunala revisionen är kommunfullmäktiges kontrollinstrument för att granska den verksamhet som bedrivits i nämnder och bolagsstyrelser.

Stadsrevisionen i Stockholms stad granskar nämnders och styrelser ansvarstagande för att genomföra verksamheten enligt kommunfullmäktiges uppdrag. I årsrapporter för nämnder och

bolagsstyrelser sammanfattar stadsrevisionen det gångna årets granskningar och bedömningar av verksamheten.

Stadsrevisionen har nu överlämnat sin årsrapport 2025 över Farsta stadsdelsnämnd och begärt att nämnden lämnar ett yttrande senast den 26 juni 2026.

Ärendet

Rapporten omfattar följande områden:

- Verksamhet och ekonomi
- Intern styrning och kontroll
- Fördjupade granskningar
- Uppföljning av tidigare års granskning

Verksamhet och ekonomi

Utifrån genomförd granskning bedöms Farsta stadsdelsnämnd i huvudsak ha bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Nämnden har i huvudsak uppnått kommunfullmäktiges mål samt följt de beslut, riktlinjer, gällande lagstiftning och andra föreskrifter som gäller för verksamheten, förutom avseende äldreomsorgsmålet. Flera av indikatorerna gällande äldreomsorg når inte upp till fullmäktiges målsättningar och har dessutom i flera fall försämrats sedan föregående år. Revisionskontorets granskning visar bland annat att nämnden behöver säkerställa en strukturerad och regelbunden individuppföljning av personer med demenssjukdom för att skapa struktur i omvårdnaden och bidra till ökad livskvalitet.

Revisionskontoret konstaterar att kommunfullmäktiges mål om budgetföljsamhet har uppnåtts. Verksamhetsområdet barn och ungdom inom individ- och familjeomsorgen redovisar dock, liksom tidigare år, ett underskott som uppges bero på fortsatt höga placeringskostnader.

Intern styrning och kontroll

Farsta stadsdelsnämnds interna styrning och kontroll bedöms utifrån genomförd granskning delvis vara tillräcklig. Bedömningen grundar sig på att avvikelser identifierats i flera av revisionskontorets granskningar under året. Exempelvis kopplat till nämndens arbete med avtalsuppföljning, barnsäkerhet i förskolan, uppföljning av föreningsbidrag samt hantering av betalkort (First Card). För att minska risken för oegentligheter och välfärdsbrott rekommenderas nämnden även att säkerställa en stickprovsvis granskning av utförare inom äldreomsorgen. Uppföljning av tidigare års granskning visar också, i likhet med föregående år, att det finns kvarstående rekommendationer att åtgärda. Exempelvis återstår ett arbete för att säkerställa att genomförandeplanerna fungerar som

stöd för att tillgodose brukarnas behov inom hemtjänsten.
Rekommendationer finns även inom informationssäkerhetsområdet.

Fördjupade granskningar

Under året har följande fördjupade granskningar genomförts:

- Vård och omsorg vid demenssjukdom
- Avtalsuppföljning
- Barnsäkerhet i förskolan
- Uppföljning av arbetsmarknadsinsatsen IWork till unga vuxna med funktionsnedsättning
- Uppföljning av föreningsbidragen
- Hantering av betalkort (First Card)
- Hantering av maskiner och inventarier
- Avgifter inom äldreomsorgen
- Lönehantering

Revisionen lämnar rekommendationer till nämnden i samtliga granskningar med undantag för uppföljningen av arbetsmarknadsinsatsen IWork samt lönehanteringen.

Uppföljning av tidigare års granskning

Uppföljning visar att nämnden i huvudsak har vidtagit åtgärder utifrån revisionens rekommendationer. Väsentliga rekommendationer som återstår att åtgärda är bland annat efterlevnad av NIS-direktivet, uppföljning av genomförandeplaner inom hemtjänsten samt hyreskostnader för verksamhetslokaler.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom stadsdelsdirektörens stab i samråd med övriga avdelningar.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen kommenterar stadsrevisionens årsrapport enligt följande:

Verksamhet och ekonomi

Förvaltningens delar i allt väsentligt revisionens bedömning vad gäller nämndens arbete med verksamhet och ekonomi under året. Förvaltningen delar dock inte revisionens bedömning av äldreomsorgsmålet där förvaltningen vidhåller att målet uppfyllts helt under året. Förvaltningen konstaterar precis som revisionen att flera indikatorer under aktuellt mål endast uppfylls delvis men bedömer att nämnden på ett tydligt och relevant sätt redogjort på vilka grunder som bedömningen gjorts.

De aktuella indikatorerna baseras på ett antal olika delindikatorer där ett samlat resultat för alla delindikatorer redovisas i nämndens

rapport. Den indikatorn som redovisas i nämndens verksamhetsberättelse omfattar alla boenden/hemtjänstutförare oavsett regiform medan delindikatorerna också redovisar för utfallet i egen regi, vilket i praktiken är det enda som nämnden har rådighet över. Delindikatorerna för egen regi visar att de flesta målen nås eller i vissa fall på en kraftig förbättring jämfört med året innan och med ett resultat som närmar sig årsmålet.

Nämnden och övriga stadsdelsnämnder i staden är idag varken avtalspart eller ansvarig för uppföljning av de privata utförarna som finns i stadsdelen och har därmed i praktiken ingen rådighet över deras utfall. Nämnden har därför bedömt att det är mer aktuellt att förhålla oss till nöjdheten i egen regi där vi har rådighet och därmed kan påverka utfallet. Som regogörs för i analysen för indikatorn i verksamhetsberättelsen så ser utfallet på indikatorn nöjdhet bland omsorgstagare i egen regi ut enligt följande (kommunfullmäktiges årsmål är 81 procent)

- Andel nöjda omsorgstagare i hemtjänst egen regi: utfall 2025 är 79 procent (71 procent år 2024)
- Andel nöjda omsorgstagare på vård- och omsorgsboenden i egen regi: utfall 2025 är 87 procent (86 procent år 2024)

Samma sak gäller för andelen omsorgstagare som upplever att de kan påverka hur hjälpen utförs på vård- och omsorgsboende respektive hemtjänst. Tittar man på delindikatorerna för den indikatorn, det vill säga egen regi, så når nämnden målet i en indikator och ser en kraftig förbättring i den andra. Utfallet på de delindikatorerna ser ut enligt följande:

- Andelen omsorgstagare på vård- och omsorgsboende i egen regi som upplever att personalen brukar ta hänsyn till deras åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras är 84 procent vilket ska sättas i relation till kommunfullmäktiges årsmål 80 procent.
- Andelen omsorgstagare i hemtjänst egen regi som upplever att personalen brukar ta hänsyn till deras åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras har ökat inom båda hemtjänstenheterna i jämförelse med år 2024. Första hemtjänst centrum har ökat från 83 procent år 2024 till 84 procent år 2025. Första hemtjänst norra har ökat från 75 procent år 2024 till 81 procent 2025. Båda enheternas utfall i brukarundersökningen ligger över de årsmålen som verksamheten formulerat däremot nås inte kommunfullmäktiges årsmål på 87 procent.

Nämnden bedömer inte heller att de rekommendationer som kom från granskningen av nämndens efterlevnad av riktlinjer och uppdragsbeskrivning för vård och omsorg vid demenssjukdom är så pass omfattande att det påverkar måluppfyllnaden.

Intern styrning och kontroll

Förvaltningen delar revisionens analys och bedömning och har påbörjat arbetet med att vidta åtgärder eller planerar för att vidta åtgärder i enlighet med revisionens rekommendationer. Under 2025 har ett omfattande arbete med att se över arbetet med intern kontroll genomförts i syfte att öka kunskaper och få ett ökat gemensamt ansvar för de gemensamma riskerna samt en tydligare ansvarsfördelning. Förvaltningen bedömer att det på sikt kommer ge effekter på nämndens arbete med styrning och intern kontroll.

Fördjupade granskningar

Förvaltningen delar revisionens analys och bedömning och har i påbörjat arbetet med att vidta åtgärder eller planerar för att vidta åtgärder i enlighet med revisionens rekommendationer. Däremot bedömer förvaltningen att de rekommendationer som kommit gällande registren för korttidsinventarier inte är rimlig. Förvaltningen bedömer att nyttan inte står i proportion till insatsen för att kunna hålla en komplett inventarieförteckning över tallrikar och kaffekoppar. Detta är något som fler stadsdelsförvaltningar påtalat och lyft till stadsledningskontoret.

Uppföljning av tidigare års granskning

Förvaltningen delar i huvudsak revisionens bedömning. Nedan redogörs kort för de och omständigheter som gör att vissa tidigare rekommendationer fortsatt kvarstår eller på vilka grunder som förvaltningen bedömer att de är åtgärdade.

NIS-direktivet

Den 15 januari 2026 blev NIS2-direktivet implementerad i nationell lagstiftning då den nya cybersäkerhetslagen (2025:1506) trädde i kraft. Den ställer nya krav på stadens och nämndens incidentrapportering av cybersäkerhetsincidenter. Med anledning av den nya lagen väntas nya föreskrifter för incidenthantering av NIS-incidenter komma under våren. Inom staden pågår ett större arbete med att se över hur man jobbar med det samlade systematiska informationssäkerhetsarbetet i staden (LIS 2.0) och i det sammanhanget gör också en översyn av den gemensamma incidenthanteringen och kommer då utgå från de nya föreskrifterna när de presenteras. Förvaltningen gör bedömningen att det därför är bra att invänta direktiv från staden om hur incidenter ska rapporteras internt och därefter också uppdatera nuvarande lokala rutiner och arbetssätt.

Genomförandeplaner inom hemtjänsten

Förvaltningen har sedan rekommendationerna från revisionen kom 2023 vidtagit åtgärder för att utveckla och stärka arbetet. Nya rutiner har tagits fram och är implementerade för att säkerställa att alla brukare har en genomförandeplan inom utsatt tid, och att dessa följs upp på individbasis. De nya arbetssätten följd nu upp enligt följande:

- Egenkontroller i form av stickprov genomförs vid två tillfällen under 2026 för att säkerställa att rutin följs.
- Egenkontroller i form av stickprov genomförs vid två tillfällen under 2026 för att säkerställa att det dokumenteras på fullgott sätt hur insatserna fungerat för brukaren.

Förvaltningen menar därför att de rekommendationer som kommit också har åtgärdats så långt nämnden har rådighet att göra det.

Hyreskostnader för verksamhetslokaler

Under 2025 har förvaltningen förstärkt arbetet med nämndens hyresavtal, ett arbete som börjat ge effekt och kommer fortgå även framåt. Förvaltningen bedömer därför att rekommendationen kommer omhändertas under innevarande år.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden överlämnar förvaltningens tjänsteutlåtande till Stadsrevisionen som yttrande över årsrapport 2025 för Farsta stadsdelsnämnd.

Karin Kollberg
Stadsdelsdirektör
Farsta stadsdelsförvaltning

Bilagor

1. Stadsrevisionens årsrapport 2025 för Farsta stadsdelsnämnd

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Karin Kollberg, Stadsdelsdirektör	2026-06-01